



BRAIN INJURY COMMUNITY RE-ENTRY (NIAGARA) INC.

Offre d'emploi externe

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN RÉADAPTATION

Employée ou employé de relève

Heures de travail :	De 0 à 14,75 heures par semaine (possibilité de travail en soirée, la fin de semaine et les jours fériés)
Statut :	Relève
Lieu :	Divers endroits dans la région de Niagara
Relève de :	Gestionnaire de programmes

Relevant du gestionnaire de programmes, les personnes retenues contribueront à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation continues des programmes individuels des participants aux programmes de réintégration communautaire. Les programmes sont de nature holistique et comprennent des éléments d'ordre cognitif, social et récréatif ainsi que des éléments axés sur la communication de même que des activités de la vie quotidienne et de la gestion du ménage.

Connaissances et aptitudes requises

- Avoir terminé au moins 75 % d'un programme menant à l'obtention d'un diplôme ou 50 % d'un programme menant à l'obtention d'un grade en service social, en sciences sociales, en psychologie ou dans un domaine connexe.
- Posséder de préférence un an d'expérience à temps plein, ou l'équivalent, dans le domaine des services sociaux, y compris de l'expérience en mise en œuvre de plans de modification du comportement et de soutien personnel.
- Avoir la capacité manifeste de suivre et de mettre en œuvre les plans de soutien individuel, les programmes de modification du comportement et les plans de services.
- Avoir la capacité manifeste de travailler auprès de personnes aux prises avec des problèmes comportementaux, affectifs ou mentaux.
- Posséder de bonnes aptitudes à l'observation et à la documentation.
- Posséder d'excellentes aptitudes à la communication écrite et orale.
- Avoir d'excellentes aptitudes à la résolution de problèmes et un excellent sens de l'organisation.
- Pouvoir travailler de façon autonome ainsi qu'au sein d'une équipe.
- Embrasser les philosophies d'habilitation, d'inclusion et de dignité du risque.
- Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office.
- Posséder un permis de conduire, avoir accès, tous les jours, à un véhicule à passagers fiable et être admissible au permis de conduire de fourgonnettes.
- Détenir un certificat à jour en RCR, en premiers soins et en gestion des interventions en cas de crise.
- Avoir un certificat de police valide.
- La capacité de parler français est un atout.

Veillez faire parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitae au :

Coordonnateur des ressources humaines
Réintégration communautaire des personnes ayant une lésion cérébrale (Niagara) Inc.
261, chemin Martindale, bureaux 12 et 13
St. Catharines (Ontario) L2W 1A1
Courriel : hr@bcr.org (en format Microsoft Word seulement)

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature, toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées à une entrevue. Prière de ne pas téléphoner.

Le centre Réintégration communautaire des personnes ayant une lésion cérébrale (Niagara) Inc. souscrit au principe d'équité en matière d'emploi. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation en matière d'accessibilité ou de recevoir le matériel dans un autre format, communiquez avec le centre Réintégration communautaire des personnes ayant une lésion cérébrale (Niagara) Inc. au 905 687-6788, poste 640, ou au www.bcr.org.